

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Новотроицкий филиал

ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»

(НФ НИТУ «МИСиС»)

ПРИКАЗ

«20» августа 2021 г.

№ 01.1-10/203.1

Новотроицк

**О начале обучения в 2021-2022 учебном году и особенностях организации
образовательного процесса**

В соответствии со статьями 28, 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования МР 3.1/2.1.0205-20, утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 29 июля 2020 года, с учетом Рекомендаций по осуществлению деятельности организаций, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденными заместителем Министра науки и высшего образования Российской Федерации 29 июля 2021 года, в целях усиления профилактических мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Новотроицкого филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» (далее – Филиал) и обеспечения качества образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 1 сентября 2021 года до особого распоряжения реализацию образовательного процесса по освоению образовательных программ высшего образования, преимущественно в очном формате в соответствии с утвержденными образовательными программами, календарными учебными графиками, наименованием учебных групп и их численностью (приложение 1), графиками учебного процесса (приложение 2, 3), потоками (приложение 4), расписанием (приложение 5) с учетом следующих особенностей:

1.1 Реализация образовательного процесса по освоению программ высшего образования – программ бакалавриата для обучающихся всех курсов очной формы обучения в соответствии с утвержденным расписанием в смешанном формате:

1.1.1 проведение всех видов занятий, прохождение промежуточных аттестаций и государственной итоговой аттестации – как в очном формате, так и с применением дистанционных образовательных технологий (кроме п. 1.1.4);

1.1.2 прохождение практик по всем реализуемым образовательным программам в очном формате в зданиях Филиала и на территории предприятий партнеров;

1.1.3 организация проведения занятий по физической культуре, а также по элективным курсам по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий, проведение занятий в закрытых помещениях – с учетом разобщения по времени учебных групп;

1.1.4 реализация образовательного процесса для иностранных обучающихся, не имеющих возможности прибыть в Филиал, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

1.1.5 проведение консультаций в соответствии с утвержденными графиками консультаций в очном формате с частичным применением дистанционных образовательных технологий.

1.2 Реализация образовательного процесса по освоению программ высшего образования – программ бакалавриата для обучающихся всех курсов заочной формы обучения в соответствии с утвержденным расписанием в дистанционном формате.

2. Начальнику УО Зайнагабдиновой О.В. обеспечивать переход группы обучающихся на обучение с применением дистанционных образовательных технологий на срок не менее 14 календарных дней в случае выявления в группе лица (лиц) с признаками новой коронавирусной инфекции.

3. Обязать обучающихся, работников из числа профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного и иного вспомогательного персонала находиться в зданиях Филиала в одноразовых или многоразовых масках, кроме чтения лекций преподавателями с соблюдением социальной дистанции.

4. Заместителю директора по АХР Запорожской Е.Н. обеспечить ограничение доступа на территорию Филиала лиц с признаками инфекционных заболеваний, а также лиц без одноразовых (многоразовых) масок.

5. Начальнику ХО Холод Л.К. обеспечить:

- проведение генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму, проведение очистки систем вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционной системы;

- наличие средств для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств при входе на территорию Филиала, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах, а также обеспечение постоянного наличия средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах, помещениях для приема пищи;

- обработку с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса;

- выдачу обучающимся и работникам Филиала средств индивидуальной защиты органов дыхания.

6. Руководителям структурных подразделений, заведующим кафедрами осуществлять контроль за применением обучающимися и работниками средств индивидуальной защиты, соблюдением социального дистанцирования, проветриванием помещений.

7. Преподавателям совместно со старостами учебных групп обеспечить контроль за нахождением обучающихся в масках в аудиториях Филиала во время проведения занятий любого типа, не допускать последних к занятиям и сообщать в деканат в целях привлечения к дисциплинарной ответственности.

8. Заместителю директора по АХР Запорожской Е.Н. совместно с начальником отдела по воспитательной работе Ивановой С.В. организовать проведение среди обучающихся просветительской работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, значимости вакцинации, соблюдению правил личной гигиены, применению масок, уходу за многоразовыми масками как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами

(при посещении объектов общественного питания, спортивных объектов, культурно-развлекательных объектов, транспорта и пр.).

9. Начальнику отделу довузовской подготовки Филоненко Т.П. организовать образовательный процесс в соответствии с утвержденными образовательными программами.

10. Назначить ответственными должностными лицами:

– заместителя директора по АХР Запорожскую Е.Н. – за соблюдением санитарных норм в зданиях Филиала, в том числе в общежитии;

– заместителя директора по УМР Нефедова А.В. – за обеспечение организации образовательного процесса с учетом изданных рекомендаций.

11. Начальнику ОИО Павлову И.Н. – обеспечить техническое сопровождение образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также разместить настоящий приказ на официальном сайте Филиала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Декану ФМТ Швалевой А.В.:

– организовать индивидуальный учет результатов освоения обучающимися первого курса основных профессиональных образовательных программ высшего образования и хранение информации об этих результатах на электронных носителях, а именно в электронных зачетных книжках, в 1С Университет ПРОФ, а также в личном кабинете обучающегося;

– обеспечить выдачу электронных зачетных книжек студентом через личный кабинет обучающегося до 30.09.2021 г.

16. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2021 года.

17. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор филиала

Л.А. Котова



График учебного процесса студентов факультета металлургических технологий ИФН ННТУ "МИС" на 2021-2022 уч. год

№ п/п мел.	Дата	1 курс				2 курс				3 курс				4 курс			
		БХТ-21	БМТ-21	БТЭ-21	БТМО-21	БМТ-21	БМТ-20	БТЭ-20	БТМО-20	БМТ-19	БТЭ-19	БТМО-19	БТЭ-19	БМТ-18	БТЭ-18	БТМО-18	БТЭ-18
1	01.09.2021-05.09.2021	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
2	06.09.2021-12.09.2021	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
3	13.09.2021-19.09.2021	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
4	20.09.2021-26.09.2021	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
5	27.09.2021-03.10.2021	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
6	04.10.2021-10.10.2021	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
7	11.10.2021-17.10.2021	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
8	18.10.2021-24.10.2021	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
9	25.10.2021-31.10.2021	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
10	01.11.2021-07.11.2021	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
11	08.11.2021-14.11.2021	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
12	15.11.2021-21.11.2021	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
13	22.11.2021-28.11.2021	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
14	29.11.2021-05.12.2021	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
15	06.12.2021-12.12.2021	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
16	13.12.2021-19.12.2021	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
17	20.12.2021-26.12.2021	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
18	27.12.2021-02.01.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
19	03.01.2022-09.01.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
20	10.01.2022-16.01.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
21	17.01.2022-23.01.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
22	24.01.2022-30.01.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
23	31.01.2022-06.02.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
24	07.02.2022-13.02.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
25	14.02.2022-20.02.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
26	21.02.2022-27.02.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
27	28.02.2022-06.03.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
28	07.03.2022-13.03.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
29	14.03.2022-20.03.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
30	21.03.2022-27.03.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
31	28.03.2022-03.04.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
32	04.04.2022-10.04.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
33	11.04.2022-17.04.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
34	18.04.2022-24.04.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
35	25.04.2022-01.05.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
36	02.05.2022-08.05.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
37	09.05.2022-15.05.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
38	16.05.2022-22.05.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
39	23.05.2022-29.05.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
40	30.05.2022-05.06.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
41	06.06.2022-12.06.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
42	13.06.2022-19.06.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
43	20.06.2022-26.06.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
44	27.06.2022-03.07.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
45	04.07.2022-10.07.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
46	11.07.2022-17.07.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
47	18.07.2022-24.07.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
48	25.07.2022-31.07.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
49	01.08.2022-07.08.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
50	08.08.2022-14.08.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
51	15.08.2022-21.08.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
52	22.08.2022-28.08.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У
53	29.08.2022-31.08.2022	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У

У(У) - учебная неделя,
Д - лабораториальные,
У(Л) - слушание лекций,
К - кансулы,
У(Л) - слушание лекций,
К - кансулы

Итого
августинский учебный отряд

О.В. Зайналова

Вид занятий	Возможные потоки	Итоговая численность студентов, чел.
Лекции	ФЗО	
	БХТ-21з, БМТ-21з, БТТ-21з	
	БЭЭ-21з, БТМО-21з, БПИ-21з	
	БХТ-20з, БМТ-20з, БТТ-20з	50
	БЭЭ-20з, БТМО-20з, БПИ-20з	48
	БМН-20з, БЭК-20з	12
	БХТ-19з, БМТ-19з, БТТ-19з	42
	БЭЭ-19з, БТМО-19з, БПИ-19з	42
	БМН-19з, БЭК-19з	15
	БХТ-18з, БМТ-18з, БТТ-18з	43
	БЭЭ-18з, БТМО-18з, БПИ-18з	37
	БЭК-18з	9
	БХТ-17з, БМТ-17з, БТТ-17з	36
	БЭЭ-17з, БТМО-17з	20
	БМН-17з, БЭК-17з	19
	ФМТ	
	БМТ-21, БТМО-21, БЭЭ-21, БХТ-21, БЭК-21, БПИ-21	106
	БМТ-20, БТМО-20, БЭЭ-20, БХТ-20, БПИ-20	95
	БМТ-20, БХТ-20	30
	БМТ-19, БТМО-19	39
БМТ-18, БТМО-18, БЭЭ-18, БПИ-18	77	
Практические занятия	ФЗО	
	БХТ-21з, БМТ-21з, БТТ-21з	
	БЭЭ-21з, БТМО-21з, БПИ-21з	
	БХТ-20з, БМТ-20з, БТТ-20з	50
	БЭЭ-20з, БТМО-20з, БПИ-20з	48
	БМН-20з, БЭК-20з	12
	БХТ-19з, БМТ-19з, БТТ-19з	42
	БЭЭ-19з, БТМО-19з, БПИ-19з	42
	БМН-19з, БЭК-19з	15
	БХТ-18з, БМТ-18з, БТТ-18з	43
	БЭЭ-18з, БТМО-18з, БПИ-18з	37
	БЭК-18з	9
	БХТ-17з, БМТ-17з, БТТ-17з	36
	БЭЭ-17з, БТМО-17з	20
	БМН-17з, БЭК-17з	19
	ФМТ	
	БТМО-21, БЭК-21	44
	БМТ-21, БХТ-21	27
	БЭЭ-20, БМТ-20	43
	БПИ-20, БХТ-20, БТМО-20	52
БХТ-20, БМТ-20	30	
БЭЭ-18, БПИ-18	42	
БМТ-18, БТМО-18	35	